

الخطة التشغيلية لإدارة العلاقات العامة والتسويق ٢٠٢٣ م

الأهداف الاستراتيجية

تحقيق الريادة في إعلام القطاع الثالث من خلال اعتماد استراتيحيات حديثة تتواءم مع تحطيم رؤية ٢٠٣٠ وأهداف كل من البعد الرابع والتنمية المستدامة.

تعزيز السمعة المؤسسية للجمعية من خلال الظهور الإعلامي المميز.

توسيع نطاق التعاون والتكميل مع القطاع العام والخاص بما يعزز الصورة الذهنية للجمعية ورضاء المستفيدين.

تحقيق الاستدامة مع الشركاء الداعمين من خلال تطبيق أفضل الممارسات في مجال العمل الإداري الاحتياطي.

الوسائل	مؤشرات الأداء	المدينة	التكلفة	عدد الموظفين	
الاحتياج	الحال	الرياض	60,000	1	
قسم الإعلام					
الهدف التشغيلي: إيصال رسالة الجمعية للمجتمع من خلال دعم وتغطية الأنشطة والفعاليات التي تقييمها البرامج والخدمات التي تقدمها لمستفيديها.					
1	- بناء خطة السياسة الأتصالية وفق الأهداف الاستراتيجية للجمعية. - وضع وتحديد أهداف في الخطة السنوية وارتباطها مع الأهداف الاستراتيجية للجمعية. - تحليل الخطة السنوية إلى خطة عمل شهرية . اسبوعية	يتضمن محتوى إعلامي وفهي ويناسب مع كل وسيلة الأوقات المناسبة للنشر: - محتوى لتسويق البرامج والخدمات في الجمعية. - محتوى إعلامي لاستقطاب رعاية للبرامج والمشاريع. * - محتوى إعلامي لإبراز دور الجمعية وترسيخ أثرها لدى الجمهور. - محتوى إعلامي لتعزيز الصورة الذهنية للجمعية . - تغطية فعاليات ونشاطة الجمعية. - التغذية الإعلامية في نشر أخبار روابط الجمعية ومنجزاتها الإعلامية			
2	محنوي اعلامي بهويه موحده تتوافق مع رؤية ورسالة الجمعية	بناء هوية إعلامية لجمعية سند الخيرية على قنوات التواصل الاجتماعي .			
Twitter					-
*	نشر معلومات عن روابط أو مقاالت أو مؤتمرات لها علاقة بسرطان الأطفال .	نشر محتوى مصوري .			
*	الإعلان عن الاتفاقيات الجديدة والشراكات الاستراتيجية.	المشاركة والتواصل الفعال في الأحداث والفعاليات الاجتماعية والحملات والمنصات الخبرية.			
*	استخدام الهاشتاجات المتخصصة لاستهداف المحتوى بدعم سرطان الأطفال والعمل الخيري.	تعزيز دور الجهات والمؤسسات الغيرربحية بإعادة نشر الأخبار.			
*	اعداد تقرير ربعي من حساب توينر	تحليل محتوى الحساب لمعرفة مدى تفاعل الجمهور مع المحتوى المقدم			
Instagram					-
*	نشر محتوى مصوري .	نشر محتوى الرقى بالتواصل مع إدارة البرامج والخدمات للتزويد بالمزيد الإعلامية.			
*	تغذية المحتوى الرقى بالتواصل مع إدارة البرامج والخدمات للتزويد بالمزيد الإعلامية.	الإعلان عن الاتفاقيات الجديدة والشراكات الاستراتيجية.			
*	الإعلان عن الاتفاقيات الجديدة والشراكات الاستراتيجية.	الإعلان عن الإتفاقيات الجديدة والشراكات الاستراتيجية.			

			ريبوست في ستوري ظهور الأخذ بشكل مترابط ومتسلسل	التفاعل مع الجهات المتعاونة المعلنة لحدث تعاون مع جمعية سند. الإشراف على تنظيم وترتيب صفحة انتقام من الأشخاص الذين يتناسب مع التصاميم الحديثة.	*
			ما لا يقل عن ٥ مرات بالأسبوع سنابات منشورة بالفلتر الجغرافي حسب الأنشطة المعتمدة في خطة النشر الأسبوعي فيديو وصور معتمدة	نشر محتوى مصور. تشغيل الفلاتر الجغرافية واستهداف المناطق الأكثر زيارة لفعيلاً لحملات الجمعية. التنفطية المباشرة للحالات والأنشطة التي تقييمها الجمعية.	*
			محتوى معتمد في خطة النشر بناء تصميم لرحلة العميل عبر الموقع الإلكتروني التفاعل والردود استناداً على نموذج الرد المعتمد.	الموقع الإلكتروني: الإشراف على محتوى الموقع الإلكتروني للجمعية وذلك بالتغذية بالأخبار ونشر المقالات والمقابلات والإنجازات والصور والتطبيقات المائية والمروءة. تسهيل عملية الوصول للمعلومات والبيانات الخاصة بالجمعية الرد على الاستفسارات في الموقع الإلكتروني. تطوير التواصل والرد من خلال الرد الآلي بالتعاون مع إدارة التقنية.	*
			تقنية الدفع الإلكتروني بالجوال مفعله موقع الإلكتروني محدث بشكل مستمر	التنسيق مع إدارة التقنية في خاصية الدفع والتبرع للجمعية عبر الدفع السريع. التحديث المستمر للموقع الإلكتروني والتأكد من جميع البيانات والمعلومات المرفقة.	*
			تحليل إحصائيات الموقع الإلكتروني وصفحات البوسط بالتعاون مع المؤسسة العامة للرأي	تحسين ظهور الموقع الإلكتروني من خلال (SIO) (Saudi Irrigation Organization)	*
			- تحديد كافة المتطلبات اللوجستية والتنفيذية - إعداد محتوى إعلامي الإعداد والتجهيز بمدّة لا تقل عن ٣ أشهر من تاريخ الفعالية	متابعة إعداد Story Board للحملات التلفزيونية - الإذاعية مع الجهات المنفذة تنظيم مؤتمر صحفي لهيئة الرأي العام في الفعاليات العالمية الأهمية.	*
			النشر في صحفي واحد على الأقل متابعة صياغة المحتوى مع مختص إعلامي	تفعيل الحوار الصحافي للفعاليات والأنشطة. متابعة كتابة كلمة ببرنامج الحفل وكلمة المدير العام في الفعاليات العالمية الأهمية	*
			تنفيذ الإجراءات التفصيلية لخطة الإعلامية	تحديد وسائل الإعلام المستهدفة بالتنفطية الموازنة بين التنفطية التلفزيونية وقنوات التواصل الاجتماعي الموقع الرسمي للجمعية (تلفزيون، صحافة إلكترونية، موقع تواصل اجتماعية، الإعلاميين ومؤثري قنوات التواصل).	*
			إعادة نشرها في الحسابات المعتمدة ارشيف الأخبار الصحفية	متابعة ومراجعة الأخبار الصحفية والمواد التسويقية.	*
			- اعتماد السيناريو الخاص بالمؤثرين. - الإشراف على الفيديوهات والصور بحيث يتناسب مع هوية الجمعية. - إفادة الشركة المسؤولة بصور وإحصائيات معتمدة. - تحميل الفيديوهات والسنابات بعد رفعها في ملف (Drive) من قبل الشركة.	الإشراف على الخطة التسويقية للشركة المسؤولة لرقم التبرع.	*
			- تفعيل الإعلانات الممولة بغير اعداد تقويم رقمي والإشراف على قنوات التواصل الاجتماعي لمتابعة انتشار المحتوى والوصول للجماهير بأسهل الطرق وبأقل قيمة.	العمل الاحترافي على الإعلانات الممولة بغير اعداد تقويم رقمي والإشراف على قنوات التواصل الاجتماعي لمتابعة انتشار المحتوى والوصول للجماهير بأسهل الطرق وبأقل قيمة.	*
			زيادة عدد المتابعين كل شهر ٢٪	تفعيل الأيام العالمية إعلامياً.	*
			نشرها في تصميم ومحتوى يتتناسب مع هوية الجمعية	إنتاج المواد المصورة والمتابعة مع الشركة المسؤولة لرقم التبرع الموحد ٥٠٨٣.	*
			اعتماد الخطة الشهرية للتسويق.	التعاون مع شركات إنتاج في لصناعة (أفلام ، فيديو ، موشن جرافيك) .	*
			انتاج مواد مصورة لفعاليات وبرامج الجمعية باحترافية.	الهدف التشيكي: بناء جسور التواصل المباشر بتوسيعه بين الجمعية وجميع شرائح المجتمع من أصحاب المصلحة وغيرهم بما يحقق تعزيز الصورة الذئبة للجمعية ورضاء المستفيدن.	*

١	التركيز على عملية التفاعل مع الجمهور من خلال موقع التواصل وتحسينها.
٢	تفصيل الآليات الحديثة لقياس عائد الاستثمار في وسائل التواصل الاجتماعي
٣	بناء علاقات إعلامية وثيقة مع الوسط الإعلامي والرعاية الداعمين من خلال التواصل وعرض سبل التعاون والإشادة بالمبادرات.
٤	توسيع قاعدة سفراء الجمعية في المجتمع.
٥	التعاون مع مؤثرين إعلاميين في مجال العمل الخيري ومن لهم حس خيري مؤثر.
٦	تحديد المحتوى والرسالة من قبل الجمعية والتي سيعتمدها المؤثر في حديثه لجمهوره.
٧	العمل على سياسة إعلامية محددة موجهة للقطاع الحكومي والخاص للتنفيذ بسياسة الجمعية وتوسيع نطاقات التعاون والتكامل.
٨	الالتزام بالسياسات الإعلامية لقنوات التواصل الاجتماعي بحيث تتضمن ما سيتم تناوله والتفاعل من أحداث وما سيتم تجنبه وذلك وفقاً للقيم والمبادئ المهنية.

قسم الشراكات	
المهد التشاركي: توسيع نطاق الشراكات للتعاون والتكامل مع القطاعين الأول - الثاني	
١	تفعيل الشراكات مع الكيانات المؤسسية الكبرى
	* القطاع الخدمي
	* الشركات الرائدة
	* الوزارات
	* البنوك
	* مسائير خاصه
	* شركات أدوية
	* فنادق
٢	استقطاب الرعايات للمشاريع وأنشطة الجمعية
	بناء شراكات مع القطاع الخدمي لاستقطاب نسب من الإيرادات
المهد التشاركي: تطوير آلية العمل مع الجهات المانحة من خلال تطبيق أفضل الممارسات في مجال العمل الإحترافي لتنمية الإيرادات.	
١	تطوير دليل المنتجات التسويقية حسب الميزانيات التقديرية للبرامج والخدمات المعتمدة سنوياً
٢	تفعيل مزايا المانحين المعتمدة.
٣	تطوير امتيازات الجهات المانحة تصنيفهم إلى فئات حسب الدعم واعتمادها.
٤	المتابعة مع الشركة المسوقة لرقم التبرع الموحد ٥٠٨٣ فيما يتعلق :
	* متابعة الخطط التسويقية المقترنة لتنمية الإيرادات.
	* متابعة تقديم تقارير الإيرادات الربع سنويه .
٥	المشاركة في جوائز التميز في العمل الخيري.
المتجر الإلكتروني	
١	بناء خطة الاتصال التسويقي للمنتجات مع قسم الإعلام.
	حصر الإيرادات والمتابعة مع قسم الحسابات

المنطقة الشرقية		الرياض	897,830	الهدف التشغيلي: توسيع نطاق التعاون والتكميل مع القطاع العام والخاص
1			380000	تنفيذ إجراءات التواصل مع الجهات ومشاركتهم بالعرض التقديمية لبرامج وخدمات الجمعية مع توضيح أوجه الدعم.(قطاع المطاعم - المتاجر الإلكترونية - السينما- الأندية الرياضية - الفروسية...)
1			100,000	بناء خطة الاتصال التسويقي لحملة فبراير تفعيل دور الجهات الخارجية في الحملات والفعاليات الرسمية *
2				* اليوم الوطني السعودي *
3				* تفعيل اليوم العالمي للطفل *
				* العودة لمدارس العمل على استقطاب الجهات المرتبطة بإدارة وتسويق الفعاليات المحلية للمشاركة في أنشطتها وفعالياتها (هيئة الترفيه - وزارة الثقافة - وزارة الرياضة)
				الهدف التشغيلي: استقطاب الدعم العيني واللوجستي لبرامج وخدمات الجمعية
1				الفعاليات الموسمية والرسمية للأطفال .
2				حفلات نهاية العلاج.
3				توزيعات عينية عامه.
				الهدف التشغيلي: تنفيذ كافة الإجراءات التنظيمية للفعاليات التكريمية والرعوية للجمعية حسب الإجراءات المعتمدة.
1			60000	حفل تكريم الخدمات المساعدة
2			100,000	حفل تكريم الداعمين السنوي
3			7,830	حفل جائزة الأميرة عادلة بنت عبد الله آل سعود
1	45000	المنطقة الشرقية	الرياض	قسم الأعضاء
				الهدف التشغيلي: توطيد العلاقات مع الأعضاء.
1				ال التواصل مع الأعضاء في كافة المناسبات الاجتماعية والمواسم الرسمية.
2				تفعيل دور الأعضاء في فعاليات الجمعية.
3				اشراك الأعضاء في برامج وأنشطة الجمعية.
4				إشراك الأعضاء في أخبار وفعاليات الجمعية.
5				تحديد مزايا الأعضاء وتصنيفهم إلى فئات حسب الدعم واعتماده.
				الهدف التشغيلي: توسيع النطاق الاجتماعي للعضو.

			المتابعة مع الأعضاء لتحصيل مبلغ الزكاة خلال شهر رمضان.	1 تسويق ملف الزكاة للأعضاء.
			تقرير تحليلي لمعدل نسبه الزيادة بالإنضمام للعضو سنوياً	2 قياس عائد الأثر للمزايا المقدمة للعضو.
			تفعيل الصيغ في المخاطبات والحسابات الرسمية للجمعية.	3 ابتكار صيغ دعائية لاستقطاب العضوية.
1	36.113	الرياض المنطقة الشرقية	قسم الكفالة	الهدف التشغيلي: توطيد العلاقات مع الكفالة.
			إرسال بطاقات التهنئة ، التعزية، المعابد ... لكل كافل	1 التواصل مع الكفالة في كافة المناسبات الاجتماعية والمواسم الرسمية.
			دعوة الكفالة في فعاليات الجمعية.	2 تفعيل دور الكفالة في فعاليات الجمعية.
			إرسال عدد ٢ تقارير سنوياً للكفالة - تقرير أولى. - تقرير متابعة مرفق صور وفيديوهات.	3 تزويد الكفالة بتقارير الأطفال المكفولين بالتنسيق مع قسم الخدمة الاجتماعية
			إرسال نشرة شهرية (مصممة من المحتوى الإعلامي)	4 إشراك الكفالة في أخبار وفعاليات الجمعية.
			الهدف التشغيلي: الإرتقاء ببنية المانحين لبرنامج الكفالة من الفردي إلى المؤسسي.	الهدف التشغيلي: الإرتقاء ببنية المانحين لبرنامج الكفالة من الفردي إلى المؤسسي.
			إتمام اتفاقية تعاون مع جهة رائدة	1 تفعيل الشراكات مع الجهات المنانحة.
			جدول محدث شامل باليز انيات والشركات المراد استقطابها شهرياً.	2 تطوير دليل المنتجات التسويقية حسب الميزانيات التقديرية لبرامج كفالة
			-نموذج مزايا الكفالة معتمد -كافه الامتيازات المعتمده مفعله مع الكفالة	3 تحديد مزايا الكفالة وتصنيفهم إلى فئات حسب الدعم واعتماده.
			الهدف التشغيلي: توسيع النطاق الاجتماعي للكفالة.	الهدف التشغيلي: توسيع النطاق الاجتماعي للكفالة.
			المتابعة مع الكفالة لتحصيل مبلغ الزكاة خلال شهر رمضان.	1 تسويق ملف الزكاة للكفالة.
			تقرير تحليلي لمعدل نسبه الزيادة بالإنضمام للكفالة سنوياً	2 قياس عائد الأثر للمزايا المقدمة للكفالة.
			تفعيل الصيغ في المخاطبات والحسابات الرسمية للجمعية.	3 ابتكار صيغ دعائية لاستقطاب الكفالة.
1	5000	الرياض المنطقة الشرقية	قسم التطوع	الهدف التشغيلي: استقطاب المتطوعين
				1 توفير المتطوعين للإدارات في الجمعية
			-نشر الفرص التطوعية المطلوبة في منصة التطوع. -وتطبيق واتس اب	* التواصل الفعال مع المتطوعين لاستقطاب الفرصة المطلوبة
			-عمل مقابلات شخصية لترشيح المتطوعين الملائمين لكل مهمه عبر برنامج Zoom.	
			ساعات العمل مسجلة	* الإشراف الميداني على أداء المتطوع وتقييمه
			توثيق التقييم من المسؤول والمتطوع	
			.بيانات محصورة لأسماء ومعلومات المتطوعين في منصة التطوع وملفات المشاركة	2 تسجيل بيانات المتطوع في منصة التطوع.
			رصد الساعات التطوعية لمنسوبي القطاع الصحي في منصة وزارة الصحة	3 تفعيل التطوع التخصصي (مارسرين صحبيين ، استشاريين مختصين).
			نشر مقاطع للفرص التطوعية بمعدل مقطع إلى مقطعين أسبوعياً	* تسويق الفرص التطوعية في برنامج TikTok
			الهدف التشغيلي : تفعيل الفرص التطوعية بالتعاون مع وزارة التعليم لطلاب المرحلة الثانوية.	الهدف التشغيلي : تفعيل الفرص التطوعية بالتعاون مع وزارة التعليم لطلاب المرحلة الثانوية.

			تحديد موعد البدء من قبل وزارة التعليم لإطلاق الفرص التطوعية.	* تفعيل الفرص التطوعية في المدرسة المرشحة من قبل الوزارة .
			أدلة وزارة التعليم مطبقة	* تفعيل الأدله الخاصه بالوزارة .
			صياغة أنشطة بمعدل نشاط كل ربع	* تطوير دليل لمنتجات الفرص التطوعية .
				الهدف التشغيلي: توطيد العلاقات مع المتطوعين
				١ التواصل المستمر مع المتطوعين وإشراكهم في أخبار وفعاليات الجمعية
			إرسال أخبار جمعية سند عبر الواتس آب أو الإيميل	٢ التواصل مع المتطوعين المستمرة في المناسبات الرسمية الموسمية
			إرسال معايدة، تهنئة، أو تعزية	٣ تنظيم فعالية للمتطوعين في اليوم العالمي للتطوع
			- إعداد مواد مصورة تعكس تجربة التطوع. - استضافة خاصة لتكريم المتطوعين حسب فنائهم.	الهدف التشغيلي: تفعيل دور المتطوعين في فعاليات وأنشطة الجمعية .
			- تحديد فرص طوعية متخصصة لخدمة الفعالية. - عمل مقابلات شخصية لترشح المتطوعين الملائين لكل مهمة وفعالية. - تنظيم عمل المتطوعين والإشراف عليه. - تسجيل أسماء وبيانات المتطوعين في منصة التطوع.	١ تنفيذ كافة الإجراءات التنظيمية للفعاليات وتحديد كافة المتطلبات اللوجستية والبشرية والمادية والإعلامية الخاصة بالتطوعين.
			التعاقد مع فريق تطوعي .	٢ استقطاب فرق تطوعية متخصصة للمطالبات الفعاليات .
١	الرياض			قسم التصميم
				الهدف التشغيلي: تعزيز الصورة الذهنية للجمعية من خلال إعداد وصنع التصاميم التسويقية الإحترافية
			تصميم محتوى اعلامي بهويه موحدة تتوافق مع رؤية ورسالة الجمعية	١ تصميم هوية إعلامية للحسابات الرسمية والموقع الإلكتروني الخاص بالجمعية.
			تصميم ابتكاري مواكب للاعلام الحديث	٢ تنفيذ التصاميم الملائمة للمحتوى المناسب للنشر: - إبراز دور الجمعية . - تعزيز السمعة المؤسسية للجمعية . - فعاليات ومطبوعات الجمعية المعتمدة . - تسويق البرامج والخدمات في الجمعية.
			تحديد هوية التصميم بناء على المحتوى الإعلامي	٣ المشاركة في بناء خطة السياسة الإعلامية مع قسم الاعلام
				الهدف التشغيلي: تطوير التصاميم من الطابع التقليدي إلى الإحترافي.
			تحديث دليل المعايير التصميم بناء على الهويه المعتمده	١ تطوير المعايير في التصاميم المتفقة مع الهوية المؤسسية المعتمدة.
			اقتباس التصاميم من مصادر احترافية وتطبيقها حسب موضوع المنتج	٢ الإلقاء على تصاميم الجهات الكبرى في القطاع العام والخاص.
			تفعيل البرامج المستحدثه في مجال التصميم والجرافيك	٣ مواكبة التطور المستمر في الأدوات والبرامج المستخدمة والأفكار الإبداعية للتصاميم.
			تحديد الدورات التدريبية لتطوير مجال التصميم والجرافيك	
			اخراج نسخ محدثة من التصاميم القديمة	٤ تحديث المواد الرقمية والمطبوعة.
			المشاركة بالرأي مع الفريق بخصوص المحتوى الكتابي	٥ تدقيق ومراجعة التصاميم ومحتها قبل النشر.
				الهدف التشغيلي: تفعيل أفضل الممارسات في استقطاب الدعم الفي من الجهات المختصة بالتصميم والجرافيك.

			تقويم أعضاء استشاريين مختصين بالمجال مخاطبة الجهات الرائدة في مجال التصميم والجرافيك التعاقد مع جهتين متخصصتين بالتصميم والجرافيك إخراج صور احترافية لاستخدامها كمواد للمطبوعات	توسيع نطاق العمل الإحترافي للتصميم والجرافيك. فتح باب التعاون مع المؤسسات الإنتاجية لاستقطاب الكفاءات كمستشارين. المتابعة في عمل جلسات تصوير دعائية جديدة للأطفال.	١ ٢ ٣
١	الرياض			الهدف التشغيلي: تنظيم وتطوير آلية العمل الإداري والفنى المشاركة في استحداث وتطوير إجراءات وسياسات العمل وإعتمادها استحداث نماذج العمل إلكترونياً وإعتمادها. المشاركة في تحديث قاعدة البيانات الرئيسية في الجمعية.	٤ ٥ ٦ ٧ ٨ ٩
			دليل اجرائي متكامل لكافة الأقسام بإدارة العلاقات العامة نماذج عمل إلكترونية معتمدة قاعدة بيانات محدثة دورية كافية الأقسام: ملفات إلكترونية منظمة ومعتمدة وفق المهام والمسؤوليات الإدارية والتنسيقية الداخلية والخارجية قسم الشراكات / الأنشطة والمشاريع/ الإعلام: ملف إلكتروني لكل جهة شامل (الإنفاقية، إيصال الإسلام، خطاب الشكر، التقارير) قسم الشركات: استحداث آلية متابعة الشركات بتصنيف المانحين (نشط) شركات استراتيجية - شركات مجتمعية - شركات تقنية وفنية - تبرعات مشروطة وغير مشروطة حسب السنوات وإدراج بيانات المتابعة. (غيرنشيط) حسب السنوات السابقة محدث شهرياً	قسم الإداري	
			قسم الإعلام: - ملف الخطط الشهرية للنشر يحتوي على الخطط التطويرية لقنوات التواصل الاجتماعي لصياغة المحتوى الإعلامي - ملف يخص الأسئلة الشائعة الخاصة بالأقسام في الجمعية ليتم الرد على استفسارات المتابعين وفق آليات الرد المعتمدة لكل قسم بشكل واضح. - ملف خاص بالمناسبات المحلية والأيام العالمية وما يتاسب مع نشاط الجمعية	تنظيم الملفات حسب التبويب المعتمد.	
			قسم العضوية والكافلة: ملف إلكتروني لكل عضو وكافل شامل (الإصالات البنكية للسداد، استئارات الإنضمام للعضو والكافلة، المخاطبات، صور بطاقة العضوية، قائمة بالأطفال المكفولين، تقارير الأطفال المكفولين) محدث شهرياً		
			قسم التصميم: - ملف يحتوي على صور أطفال الجمعية. - ملف يحتوي على كافة تصاميم المطبوعات المعتمدة. - ملف يحتوي على كافة تصاميم البرنامج والخدمات. - ملف يحتوي على كافة تصاميم الفعاليات مصنف حسب الفعالية.		
			قسم الشراكات: تزويد الشركاء والمانحين بالتقارير المرسلة من إدارة البرامج والخدمات. قسم الأنشطة والمشاريع: تقرير إداري ومالي يوضح إنجازات الربع السنوي.	إعداد التقارير، الندوة والمسنود	

			بيانات انتشار وسائل الاعلام
٦	توثيق متطلبات منصة التطوع.	قسم الاعلام: تقارير تحليلية احصائية لمحفوظات التواصل الاجتماعي لرصد حجم التفاعل مع الظهور الاعلامي قسم النطوع: - تقارير شهرية عدد المتطوعين والفرص التطوعية وعدد الساعات والعائد الاقتصادي - قوانين وزارة العمل الخاصة بالتطوع مطبقة .	بيانات انتشار وسائل الاعلام
٧	- متابعة القرارات الخاصة بالتطوع (وزارة الصحة ، وزارة الموارد البشرية).	الحصول على المواقف والتصاريح لأقامة الفعاليات اللازمة في قسم الأنشطة والمشاريع والعضوية	بيانات انتشار وسائل الاعلام
٨	متابعة المواقف الحكومية اللازمة بالتنسيق مع سكرتير المدير العام	جميع الشركات المفعلاة معلنة في الحسابات الرسمية للجمعية.	بيانات انتشار وسائل الاعلام
٩	متابعة التسويق الإعلامي للإشادة بالشركاء والمانحين.	قسم الشراكات / الأنشطة والمشاريع / الإعلام / التصميم: متابعة تنفيذ الإلتزامات في الاتفاقية.	بيانات انتشار وسائل الاعلام
١٠	تفعيل مذكرات التفاهم مع الجهات	قسم المشاريع والأنشطة : خطة شهرية معتمدة لاستقطاب الجهات من القطاع (التجاري العام الخدي).	بيانات انتشار وسائل الاعلام
١١	المشاركة في وضع الخطة لاستقطاب الجهات	قسم الاعلام: خطة شهرية معتمدة لاستقطاب الجهات الإعلامية. قسم التصميم: خطة شهرية معتمدة لاستقطاب جهات تصميم الجر افيف.	بيانات انتشار وسائل الاعلام
١٢	متابعة طلبات الإدارة والأقسام الأخرى في التصميم والنشر الإعلامي	جدولة التصميم المطلوبه وتحديد الإيطار الزمني حسب الأهمية الاحتفاظ بصورة من جميع الأخبار الصحفية الخاصة بالجمعية بعد نشرها	بيانات انتشار وسائل الاعلام
١٣	إعداد ورصد الملف الصحفي لنشر الأخبار المتعلقة بالجمعية وأنشطتها عبر الإعلام التقليدي والإلكتروني .	إقامة الجمعية العمومية العادي وغير عادي المعتمد من وزارة الموارد البشرية.	بيانات انتشار وسائل الاعلام
١٤	تطبيق دليل أجراءات الجمعيات العمومية العادي وغير عادي المعتمد من وزارة الموارد البشرية.	تفعيل خاصيه التذكير المجدول بالسداد شهرياً	بيانات انتشار وسائل الاعلام
١٥	استحداث آلية متابعة سداد الأعضاء والكافلاء	تحديث بيانات الأعضاء والكافلاء بتصنيفهم (نشط) حسب السنوات وإدراج بيانات المتابعة، (غير نشط) حسب السنوات السابقة.	بيانات انتشار وسائل الاعلام
١٦	تنظيم الملفات الورقية للأعضاء والكافلاء	قاعدة بيانات محدثه شامله معلومات الأعضاء والكافلاء بشكل شهري.	بيانات انتشار وسائل الاعلام
١٧	تحديث بيانات المتطوعين	ملفات ورقية منتظمة حسب تسلسل أرقام العضو و الكفالة قاعدة بيانات بأسماء المتطوعين شاملة محدثة	بيانات انتشار وسائل الاعلام
١٨	متابعة قرارات وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية الخاصة منصة التطوع.	تطبيق قوانين وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية الخاصة منصة التطوع	بيانات انتشار وسائل الاعلام
١٩	المهام الإدارية والفنية للدعم الإداري		بيانات انتشار وسائل الاعلام
١	وضع مجمع لمصطلحات رؤية ٢٠٣٠	تفعيل الصياغات المعتمده بالرؤيه في الخطابات والمراسلات الإلكترونية	بيانات انتشار وسائل الاعلام
٢	وضع Steel Book لكتابه الخطابات الرسمية.	- توحيد لغة الخطاب - خطابات محدثة الإلكترونية ومدرجة على Sheer	بيانات انتشار وسائل الاعلام
٣	تنظيم ملف إدارة العلاقات العامة بالجلد المشترك.	فهرسة وتنسيق ملفات إدارة العلاقات العامة بالشبكة الداخلية المشتركة	بيانات انتشار وسائل الاعلام
٤	متابعة اعداد التقرير الشهري لإدارة العلاقات العامة .	إصدار التقرير الشهري خلال ٥ أيام من الشهر الميلادي الجديد.	بيانات انتشار وسائل الاعلام
٥	متابعة اعداد التقويم السنوي لإدارة العلاقات العامة والتسيوي.	إصدار تقويم شهري وتحديثه حسب ما استجد من مهام ومسؤوليات.	بيانات انتشار وسائل الاعلام
٨	متابعة استلام وتنظيم الإدلة الإجرائية لأقسام العلاقات العامة من الموظفات المسؤولات.	إدراج الإدلة الإجرائية لإدارة العلاقات العامة بالشبكة الداخلية المشتركة ومتابعة تحديثها سنويًا	بيانات انتشار وسائل الاعلام
٦	تنفيذ إجراءات طلب الدعم اللوجستي لفعاليات وانشطة إدارة العلاقات العامة.	متابعة الطلب مع إدارة الخدمات المساعدة.	بيانات انتشار وسائل الاعلام

٧	متابعة تعبيئة وتقديم نماذج الاجازة والاستندان لموظفات الإدارة	تحديث جدول الأكسل لمتابعة اجازات الموظفات	
٨	تنفيذ كافة إجراءات إصدار إذن الصرف لكل قسم حسب الميزانية المخصصة بعد الاعتماد .	المتابعة مع إدارة الحسابات	
٦	تطبيق افضل الممارسات في مجال العمل الإداري والفنى مع الجهات والأفراد	قياس مستوى رضا المستفيدين (مانحين-داعمين - شركاء - أعضاء)	

الخطة التشغيلية لإدارة البرامج والخدمات ٢٠٢٣ م

الوسائل	مؤشرات الأداء	المدينة	التكلفة	عدد الموظفين الاحتياج	
برنامـج سند التعليمي					
الخدمة التعليمية					
1	تفعيل الخطط التعليمية لطالب المرحلة الابتدائية لمنطلبات مهارات الحد الدنى المعتمدة من وزارة التعليم للطالب الملتحقين.	الرياض - جدة - الدمام		10	
	تفعيل المنهج المعتمد لطالب المرحلة المتوسطة لمنطلبات التحصيلية المعتمدة من وزارة التعليم للطالب الملتحقين.	الرياض - جدة - الدمام			
	اجتياز الطالب والطالبات للعام الدراسي ٢٠٢٢/٢٠٢٣	الرياض - جدة - الدمام			
	استلام المشروع من الجهة المنفذة	الدمام			
	متابعة الإجراءات التنسيقية والتنفيذية لاستلام مقر الفصل التعليمي بالمستشفى من وزارة التعليم	جدة			
	التحاق الطالب من مركز جونز هوبكزن للفصول الافتراضية الخاصة بالمنطقة الشرقية (المنطقة الشرقية)	الدمام - الطبران (المنطقة الشرقية)			
الهدف التشغيلي: الحفاظ على استدامة تقديم الخدمات التعليمية للطلاب في البرنامج					
العلاج التربوي					
1	تشغيل مقر في مركز الملك فهد الوطني لأورام الأطفال	الرياض	تفعيل الخدمة في غرفة الألعاب بمركز الملك فهد الوطني للأورام	2 1	
	استقطاب الجهات المتخصصة في التدريب المهاري لتقديم الورش والدورات	الرياض	توقيع مذكرات تفاهم بين الجمعية والمراكيز بما لا يقل عن مركزين خلال السنة		
	فتح باب التعاون مع برنامج Child Life من خلال تدريب فريق العمل	الرياض - جدة - الدمام	تفعيل ورش لإقامة العروض مسرحية بمعدل عرض واحدة كل شهر توقيع مذكرة تفاهم مع واحة عبد الرحمن		
المطبوعات					
1	طباعة تصاميم المطبوعات التربوية ورقياً مرافق		تفعيل المطبوعات التربوية ضمن أنشطة الفصول	5,077	
	جدولة النشر الإلكتروني للمواد التربوية والتوعوية مرافق		مشاركة روابط المطبوعات التربوية وتوعوية مع المستفيدين نشر المنشورات التوعوية والتربوية عبر حسابات الرسمية للجمعية		
	من الأبحاث العلمية				

الهدف التشغيلي: دعم الدراسات البحثية للحالات المتعلقة بأورام الأطفال بالمملكة

				قبول عدد من الأبحاث في مجال سرطان الأطفال ضمن الدورة الخامسة عشر	تنفيذ إجراءات إقامة الدورة الخامسة عشر
				تسليم الدفعات المالية للباحثين	إغلاق الأبحاث المتأخرة
				استلام التقارير النهائية للأبحاث المتأخرة (الناسعة - العاشرة - الحادية عشر)	
				إقامة ملتقى الباحثين	فتح باب التعاون مع جمعية داعم

الخدمة الاجتماعية

الهدف التشغيلي: توسيع نطاق تقديم الخدمات الاجتماعية في مراكز الأورام

				توقيع مذكرة تفاهم مع مدينة الملك عبدالله الطبية	تفعيل التعاون مع مراكز أورام الأطفال في عدد من المدن
2	5		مكة المكرمة	توقيع مذكرة تفاهم مع مستشفى الملك سلمان للقوات المسلحة	
			تبوك		
			كافة مراكز الأورام	بما لا يقل عن زيارتين كل شهر داخل الرياض وزيارة خارج الرياض	رفع نسبة تنفيذ الزيارات المزدوجة للحالات
			بالمملكة	تفعيل خدمة غرفتي بما لا يقل عن حالة لكل ربع	

علاج طفل مقيم وزراعة النخاع

الهدف التشغيلي: توسيع نطاق تقديم الخدمات العلاجية

			الرياض	تفعيل مذكرة التفاهم مع مركز الأعمال بمستشفى الملك خالد الجامعي	استقطاب مراكز الأعمال لتقديم الخدمات العلاجية (علاج طفل مقيم - زراعة النخاع)
			الدمام	تفعيل مذكرة التفاهم مع مركز الأعمال بمستشفى الملك فهد التخصصي (زراعة النخاع)	
			الأحساء	توقيع مذكرة التفاهم مع مستشفى الموسى	

لعبة ترسم باسمة

الهدف التشغيلي: تطوير آلية توزيع الألعاب

			الرياض - جدة - الدمام	إحصائية مفصلة للمستفيدين من الخدمة	تنفيذ إجراءات تسليم الألعاب ضمن برنامج سند التعليمي
				تضمين إجراءات الخدمة في الدليل الإجرائي	

تجهيز وتأثيث عدد من المراافق بمراكز أورام الأطفال

الهدف التشغيلي: تأثيث وتجهيز مقار لتفعيل جلسات برنامج الدعم المعنو

			120,000	جدة	تفعيل خدمات برنامج الدعم المعنو في المقر	تأثيث وتجهيز غرفة الأطباء بمستشفى الملك فيصل التخصصي
			250,000	الرياض	استلام المشروع من الجهة المنفذة	تأثيث وتجهيز غرفة الألعاب بمركز الملك فهد الوطني لأورام الأطفال
			110,000	الظهران	الحصول على موافقة خطية لتأثيث وتجهيز المقر من الإدارة المعنية	تأثيث وتجهيز غرفة الألعاب بمركز جونز هوبكنز

سند الترفيهي

الهدف التشغيلي: توسيع نطاق التعاون والتكامل مع القطاع الترفيهي/ القطاع التدريبي المتخصص

			الرياض	تفعيل التعاون لعدد ٨ جهات خلال العام	استقطاب الجهات الترفيهية لتفعيل الأنشطة
		-	جدة - الدمام - القصيم	تفعيل التعاون لعدد ٦ جهات خلال العام	
			كافة مراكز الأورام	تنفيذ إجراءات التنسيق للفعاليات والأنشطة وفق الخطة الشهرية	تفعيل الفعاليات والأنشطة في مراكز الأورام

		الرياض	إقامة الأنشطة والفعاليات الترفيهية في سكن المطوع الخيري ودار الضيافة بمعدل مره شهريا	3 المحافظة على تقديم الخدمة بتفعيل الأنشطة والفعاليات في السكن الخيري
		جدة - القصيم	تنفيذ الاجراءات التنسيقية مع الجهات المستضيفة للأطفال بمعدل استضافة ٦ استضافات خلال العام في كل مدينة	المبدأ التشغيلي: توسيع نطاق الفعاليات والاستضافات خارج منطقة الرياض
				1 تفعيل الاستضافات للأطفال في كافة المناطق
				حفلات نهاية العلاج
			تعزيز مصادر الدعم في إقامة الحفلات	المبدأ التشغيلي: فتح باب التعاون لتفعيل الخدمة
				1 استقطاب الدعم العيني واللوجستي لحفلات نهاية العلاج
				جائزة الأميرة عادلة
			تنفيذ الاجراءات الإدارية والتنسيقية لإقامة الدورة الرابعة	1 تنفيذ الاجراءات التنظيمية والتنسيقية لجائزة الأميرة عادلة
			تسليم الجوائز للفائزين في الدورة الثالثة والرابعة	
1	2			الدعم المعنوي
				الخدمات الاستشارية
				المبدأ التشغيلي: تطوير آلية العمل في برنامج الدعم المعنوي من خلال تطبيق أفضل الممارسات في مجال العمل الاستشاري المتخصص
				الإرشاد الجماعي
		جدة - الدمام - القصيم	إقامة جلسات الإرشاد الجماعي بما لا يقل عن عدد (٤) جلسات خلال العام	1 تفعيل جلسات الإرشاد الجماعي للأهتمامات بمراكيز الأورام الخارجية
		الرياض - جدة - الدمام - القصيم	إقامة جلسات الإرشاد الجماعي بما لا يقل عن عدد (٤) جلسات خلال العام	2 تفعيل جلسات الإرشاد الجماعي للممارسين الصحيين العاملين بمراكيز الأورام الداخلية والخارجية
		الرياض - جدة - الدمام - القصيم	إقامة جلسات الإرشاد الجماعي بما لا يقل عن عدد (٣) جلسات خلال العام	3 تفعيل جلسات الإرشاد الجماعي للأباء بمراكيز الأورام الداخلية والخارجية
		الرياض	اخراج مواد علمية مصورة من الدليل المساند للأسر بما لا يقل عن ٥ حلقات خلال العام	4 تصميم مواد مصورة تقدم المعلومات للأسر في فترة العلاج بالتعاون مع المركز الوطني لتعزيز الصحة النفسية
		الرياض	اعتماد أسماء المرشحين في اللجنة توقيع العقود والموافقات مع الأعضاء عقد الاجتماعات الدورية لللجنة	5 تأسيس اللجنة الاستشارية لبرنامج الدعم المعنوي
				التقييم الإيجابي
		الرياض	مشاركة الروابط الالكترونية للمقاييس مع الحالات	1 تقييم الحالة قبل تقديم الخدمة
		الرياض	اصدار تقارير جلسات التقييم الإيجابي	2 تقديم الخدمة للمستفيد من قبل المراكز المختصة
		الرياض		3 تقديم الخدمة من قبل أعضاء اللجنة الاستشارية
				ورش المساعدة
		الرياض	توقيع مذكرة تعاون بما لا يقل عن (٢) جهة خلال العام	1 استقطاب مراكز مختصة بالأنشطة والورش الحرافية
		الرياض	توقيع مذكرة تعاون بما لا يقل عن (٢) جهة خلال العام	2 استقطاب مراكز مختصة بالأنشطة البدنية الصحية

			جدة	تفعيل الورش بما لا يقل عن عدد (٦) جلسات خلال العام في كل مدينة			
			القصيم	تفعيل الورش بما لا يقل عن عدد (٤) جلسات خلال العام في كل مدينة			٣ تقديم ورش المساعدة للأمهات بمراكيز الأورام الخارجية
			الدمام	تفعيل الورش بما لا يقل عن عدد (٤) جلسات خلال العام في كل مدينة			
							مجموعات الدعم
			الرياض	تفعيل عدد من الدورات والورش بمعدل (٤) ورش خلال العام			١ تقديم الدورات التطويرية المختصة بالتدريب المهاري العملي لمجموعات الدعم .
							الحالات الفردية
			جدة - الدمام - القصيم	توقيع مذكرة تعاون بما لا يقل عن مركز في كل مدينة			١ استقطاب مراكز مختصة بالعلاج النفسي
			الرياض - جدة - القصيم - الدمام	التحويل للمراعي المختصة لتقديم الخدمة حسب حاجة المستفيد			٢ تقديم خدمة جلسات العلاج المعرفي السلوكي للحالات الفردية
							الخدمات المعنية
							الهدف التشغيلي: الحفاظ على تطوير آلية تقديم الخدمات المعنية
							جميلي
			جدة - القصيم - الدمام	توقيع مذكرة تعاون بما لا يقل عن مركز في كل مدينة			١ استقطاب مراكز مختصة بالتجميل لتقديم الخدمة
			جدة - القصيم - الدمام	تفعيل الخدمة بما لا يقل عن (٤) مرات خلال العام في كل مركز			٢ تقديم خدمة جميلى للأطفال المرضى في مراكز الأورام الخارجية
			الرياض	تقديم الخدمة بما لا يقل عن (٨) مرات خلال العام			٣ الحفاظ على تقديم خدمة جميلى للأطفال المرضى في مراكز الأورام الداخلية
							لكل أنت
			الرياض	تفعيل الخدمة من خلال الزيارات الميدانية لمراكز الأورام			١ تفعيل خدمة لكِ لأنَّ الطفَلَ المريضَ بالسرطانِ في مراكز الأورام
							خدمة المراقبين
			الرياض - جدة - الدمام	تفعيل خدمة المراقبين بالتزامن مع تقديم خدمة لكِ أنت، الخدمات الاستشارية بما لا يقل عن (٣٣) مرة خلال العام			١ تقديم الخدمة بمراكز الأورام الداخلية والخارجية
				التعاون مع عدد من المتطوعين لتقديم الخدمة			سند المتعارفين
							الهدف التشغيلي: الحفاظ على تطوير آلية تقديم الخدمات بالبرنامج
			الرياض	توقيع مذكرة تعاون بما لا يقل عن (٤) مراكز تدريبية خلال العام			١ التعاون مع عدد من الجهات وعقد شراكات مجتمعية لتنويع الأنشطة الاجتماعية، المهارية، التدريبية والتعليمية للأطفال.
			الرياض	تنفيذ الخطط الفردية مع ما لا يقل عن (٨) أطفال متعارفين			٢ تفعيل خطط تطوير المهارات الفردية للأطفال المتعارفين وفق المهارات المحددة من قبل المختصين
			الرياض	توقيع مذكرة تعاون مع شركة مواصلات			٣ التعاون مع شركات لتوفير خدمة المواصلات للأطفال إلى المراكز التدريبية والتعليمية .
			الرياض	توقيع مذكرة تعاون مع ما لا يقل عن عدد (٢) جامعة حكومية أو أهلية خلال العام .			٤ استخدام برنامج المنح الدراسية للتعليم الجامعي
							الأنشطة
							الهدف التشغيلي: تطوير مهارات الأخصائيين الاجتماعيين العاملين في مجال سرطان الطفولة

			الرياض	اعتماد الساعات التدريبية من هيئة التخصصات الصحية			1 إقامة البرنامج التدريبي الثامن بالتعاون مع أقسام التدريب والتطوير في المستشفيات
			الرياض	تنفيذ المحاضرات والورش التدريبية للأخصائيين العاملين في مجال الأورام			2 فتح باب التعاون مع جهات مختصة في التدريب والتطوير لتنفيذ البرنامج التدريبي
			الرياض	توقيع مذكرة تفاهم بما لا يقل عن (٤) جهات مختصة			3 تنفيذ إجراءات المتابعة مع هيئة التخصصات الصحية للحصول على الاعتماد
			الرياض	استخراج رخصة اعتماد الساعات التدريبية من هيئة التخصصات الصحية للجمعية			
اليوم العالمي لسرطان الطفولة							
			الرياض	عرض ورقة عمل وتجارب في ملتقى اليوم العالمي لسرطان الطفولة			1 المشاركة في ملتقى اليوم العالمي لسرطان الطفولة
يوم الألم							
			الرياض - جدة - القصيم - الدمام	تفعيل اليوم العالمي للألم في كافة مراكز الأورام			1 الاحتفال باليوم العالمي للألم في مراكز أورام الأطفال
اليوم العالمي للصحة النفسية							
			الرياض	تفعيل أركان تعرفيّة توعوية في الخدمات النفسيّة المقدمة للأطفال المرضى بالسرطان وذويهم في مراكز الأورام			1 تفعيل اليوم العالمي للصحة النفسية
				المشاركة بورقة عمل في الملتقى السنوي للصحة النفسية المقدم من قبل المركز الوطني لتعزيز الصحة النفسية			